

AVISO DE EMPLEO

La Embajada del Japón en República Dominicana busca personal.

1 Un funcionario o una funcionaria local (trabajo cultura e información)

2 Experiencia y conocimientos necesarios

(1) Debe poder comunicarse tanto en español como en japonés (ideal poder atender el teléfono y redactar documentos.

Se realizará entrevista y examen en español y japonés. En el caso de tener algún certificado de conocimiento de estos idiomas se solicita adjuntar foto de dicho certificado.

(2) Conocimientos de Word, Excel, PowerPoint, y programas básicos de computación.

(3) NO hay restricción en relación con a la nacionalidad, puede ser japonesa, dominicana o de cualquier otro país pero debe tener residencia.

3 Proceso de selección

(1) Comienzo del contrato: 1 de julio de 2020 aproximadamente

(2) Primera etapa: Revisión de documentación; segunda etapa: entrevista

(3) Cierre de presentación de documentación: 5 de junio de 2020

4 Postulación

Envíe su currículum (y una copia de la documentación que muestren su estado de residencia permanente en República Dominicana) a la siguiente dirección de e-mail antes de la fecha límite. Su currículum no será devuelto. Luego de examinar los documentos, se realizará una entrevista en la Embajada de Japón, no se responderán preguntas sobre la aceptación o el rechazo de los documentos por teléfono (solo aquellos que pasaron la evaluación serán contactados antes del 12 de junio)

administracion@sd.mofa.go.jp

Asunto: admisión desde julio de 2020 (trabajo cultura e información)